

## THÔNG BÁO

### Về việc Sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 901/QĐ-ĐHYD ngày 12/5/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược về việc ban hành Quy chế Công tác người học;

Căn cứ Kế hoạch hoạt động năm học 2023 - 2024 của Nhà trường, Phòng Công tác học sinh sinh viên thông báo tới cố vấn học tập và các lớp sinh viên toàn Trường về việc triển khai sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024 như sau:

#### 1. Tổ chức sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024

- **Đánh giá tình hình chung của lớp:** Số lượng sinh viên, thuận lợi, khó khăn; thực hiện nghĩa vụ học phí, bảo hiểm y tế... Những ưu điểm cần phát huy, những tồn tại cần khắc phục và nguyên nhân của tồn tại.

- **Công tác chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống:** Ý thức và kết quả chấp hành đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Thực hiện nội quy và quy định của Nhà trường; Rèn luyện tư tưởng, đạo đức lối sống trong trường học và nơi cư trú.

- **Tình hình học tập của sinh viên:** Đánh giá ý thức học tập; Chấp hành nội quy, quy định về học tập của sinh viên.

- **Các hoạt động Đoàn, Hội sinh viên và các hoạt động khác:** Tham gia hoạt động của tập thể lớp, phong trào văn nghệ, thể thao, tình nguyện, hoạt động xã hội, ...

#### 2. Đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên:

Căn cứ Quyết định số 1979/QĐ-ĐHYD ngày 11/10/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược, Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên được đào tạo trình độ đại học hệ chính quy. Các lớp tiến hành đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên theo trình tự:

- Sinh viên tự chấm điểm;

- Ban cán sự lớp, CVHT đánh giá, thông qua tại buổi sơ kết học kỳ I của lớp và gửi kết quả về phòng Công tác HSSV.

3. **Xếp loại sinh viên:** Dựa vào kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên trong học kỳ để xếp loại sinh viên.

#### 4. Lập danh sách sinh viên đủ điều kiện xét học bổng theo tiêu chuẩn sau:

- Tiêu chuẩn về học tập: Điểm TBCHK  $\geq 2.50$ , số tín chỉ/học kỳ  $\geq 15$  (nếu  $< 15$  tín chỉ/học kỳ là do lịch sắp xếp của phòng Đào tạo, không có học phần bị điểm F, học phần GDTC và GDQP phải đạt).

- Tiêu chuẩn về rèn luyện: điểm rèn luyện của học kỳ  $\geq 65$  điểm và không bị kỷ luật từ khiển trách trở lên.

Danh sách đề nghị xét cấp HBKKHT theo mẫu 03

### 5. Tổ chức thực hiện:

\* Cố vấn học tập tổ chức họp sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024: từ 13/3/2024 đến hết ngày 07/4/2024.

\* Kết quả gửi về phòng Công tác HSSV: trước 17h ngày 07/4/2024

\* Bản điện tử:

- Mẫu 01 đề nghị Ban cán sự các lớp gửi Văn phòng Đoàn thanh niên theo địa chỉ Email: [haduykhanh.dhyd@gmail.com](mailto:haduykhanh.dhyd@gmail.com)

- Mẫu 01, 02, 03 đề nghị BCS các lớp gửi Phòng Công tác HSSV theo địa chỉ Email: [pcthssvdhdt@gmail.com](mailto:pcthssvdhdt@gmail.com).

\* Văn bản, biểu mẫu có đầy đủ chữ ký nộp về phòng Công tác HSSV (cô Trung - 0943 253 178) gồm:

+ Báo cáo sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024;

+ Kết quả đánh giá rèn luyện của sinh viên (mẫu 01)

+ Xếp loại sinh viên (mẫu 02)

+ Danh sách sinh viên đề nghị xét, cấp HBKKHT (mẫu 03)

**Lưu ý:**

*Các mẫu biểu (trừ Báo cáo sơ kết) trình bày dưới dạng file excel theo mẫu đính kèm; nội dung phải thống nhất giữa bản điện tử và bản nộp có chữ ký.*

*Nếu có sự thay đổi về Ban cán sự lớp đề nghị các lớp lập danh sách Ban cán sự mới gửi kèm theo báo cáo và các biểu mẫu sơ kết.*

*Các lớp tổ chức sơ kết và gửi kết quả về phòng Công tác HSSV. Đối với những lớp chưa có kết quả học tập học kỳ I thì thực hiện sơ kết học kỳ I ngay sau khi có kết quả học tập từ phòng Đào tạo và gửi kết quả về phòng Công tác HSSV trong thời gian sớm nhất.*

Trên đây là thông báo về việc sơ kết học kỳ I, năm học 2023 - 2024, nhận được Thông báo này, yêu cầu các CVHT và Ban cán sự các lớp nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- CVHT, các lớp HSSV (th/hiện);
- VP Đoàn TN;
- CNTT-TV (đăng Website);
- Lưu VT, CTHSSV, MC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC HSSV**



**PGS.TS Trần Bảo Ngọc**

Mẫu 01

**DANH SÁCH SINH VIÊN ĐỀ NGHỊ XÉT CÔNG NHẬN ĐIỂM RÈN LUYỆN**

*Học kỳ: I*

*Năm học: 2023 - 2024*

Lớp:.....

Tổng số sinh viên:

STT	Mã SV	Họ tên SV	Tổng điểm RL cuối cùng	Điểm rèn luyện				Tổng điểm RL	Lý do thưởng	Chức vụ trong Lớp/Đoàn/Hội các cấp/CLB
				Phần điểm không bao gồm điểm HĐNK, điểm đánh giá cán bộ lớp/Đoàn/Hội/CLB và điểm thưởng (tối đa 75 điểm)	Phần điểm quy đổi từ điểm HĐNK (tối đa 15 điểm)	Phần điểm đánh giá Cán bộ Lớp/Đoàn/Hội/CLB (tối đa 10 điểm)	Phần điểm thưởng (tối đa 16 điểm)			
1										
2										

**BAN CÁN SỰ LỚP**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**CÓ VẤN HỌC TẬP**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Mẫu 02**

*1. Kết quả học tập:*

Lớp	TSSV	Xuất sắc		Giỏi		Khá		TB		Yếu		Kém		Hoãn thi
		n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
<b>Cộng:</b>														

*2. Kết quả rèn luyện:*

Lớp	TSSV	Xuất sắc		Tốt		Khá		TB		Yếu		Kém		Hoãn thi
		n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
<b>Cộng:</b>														

*3. Xếp loại HSSV:*

Lớp	TSSV	Xuất sắc		Giỏi		Khá		TB		Yếu		Kém		Hoãn thi
		n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	
<b>Cộng:</b>														

**BAN CÁN SỰ LỚP**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm 202  
**CÓ VẤN HỌC TẬP**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Mẫu 03**

**DANH SÁCH SINH VIÊN ĐỀ NGHỊ XÉT HỌC BÔNG KHUYẾN KHÍCH**

Lớp:

Học kỳ: II

Năm học: 2023 - 2024

STT	Mã số SV	Họ và tên	ĐTB HKI	Kết quả rèn luyện	Số tài khoản	Nơi mở tài khoản	Tổng số tín chỉ (HKI, 2023 - 2024)

**BAN CÁN SỰ LỚP**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm 202  
**CÓ VẤN HỌC TẬP**  
(Ký, ghi rõ họ tên)